

Honorar- und Reisekostenabrechnung

Referent/-in

Name/Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Ort _____ Tel. _____

Von der Katholischen Erwachsenenbildung habe ich für das

in _____ am _____ gehaltene Referat bzw.

vom _____ bis _____ durchgeführte Seminar

mit dem Thema _____

zu erhalten:

Honorar* (in Worten _____) € _____

Reisekosten
für Bahn /Bus von _____ nach _____ € _____

für Fahrt mit privat-
eigenem PKW von _____ nach _____ = _____ km x 0,30 € = € _____

Nebenkosten € _____

zusammen: € _____

Bei Überweisung: Kontoinhaber _____

IBAN DE _____

BIC _____

Unterschrift Referent/-in

Bei Barzahlung: Betrag erhalten _____
(Unterschrift)

Die Honorare werden von uns nicht versteuert, sie sind gemäß den gesetzlichen Bestimmungen zur Einkommensteuerveranlagung anzumelden, außerdem weisen wir darauf hin, dass kein Sozialversicherungsschutz besteht. Prüfen Sie im Zweifelsfall, ob Sie als Dozent/-in rentenversicherungspflichtig sind. Die KEB betreibt ein Qualitätsmanagementsystem nach DIN EN ISO 9001. Sie erkennen mit diesem Honorarvertrag die Regeln des QM-Systems an.

überwiesen am: _____ Sachlich und rechnerisch richtig _____

Unterschrift